



DET KONGELIGE KOMMUNAL-
OG MODERNISERINGSDEPARTEMENT

Digitaliseringsdirektoratet
Postboks 8115 Dep
0032 Oslo

Deres ref

Vår ref
19/4357

Dato
7. januar 2020

TILDELINGSBREV 2020 – Digitaliseringsdirektoratet

1. INNLEDNING

Kommunal- og moderniseringsdepartementet (KMD) gir i dette tildelingsbrevet styringssignaler og delegerer midler til Digitaliseringsdirektoratet for 2020, jf. Prop. 1 S (2019–2020) for Kommunal- og moderniseringsdepartementet og Innst. 16 S (2019–2020) vedtatt 5 desember 2019. I tillegg gjelder føringene og rapporteringskravene gitt i økonomi- og virksomhetsinstruksen av 1. januar 2020.

Digitaliseringsdirektoratet etableres 1. januar 2020 ved at Altinn-organisasjonen skilles ut fra Brønnøysundregistrene og slås sammen med ikt-delen av Direktoratet for forvaltning og ikt (Difi). Fagmiljøene skal integreres i Digitaliseringsdirektoratet som likeverdige områder, slik at direktoratet kan ivareta et helhetlig perspektiv på digital utvikling.

Fagområdene til avdeling for ledelse og avdeling for utredning og analyse flyttes fra Difi til DFØ fra 1. januar 2020. Det er besluttet at fagområdet offentlige anskaffelser, inkludert Statens innkjøpscenter, skal overføres til DFØ innen 1. september 2020, jf. tillegg nr. 5 til tildelingsbrev 2019. De budsjettmessige konsekvensene av overføringen av anskaffelsesområdet vil bli formidlet til Digitaliseringsdirektoratet i et tillegg til tildelingsbrev for 2020.

Vi ber Digitaliseringsdirektoratet ta opp eventuelle uklarheter så snart som mulig.

2. OVERORDNEDE PRIORITERINGER OG UTFORDRINGER

Digitaliseringsdirektoratet skal være regjeringens fremste verktøy for raskere og mer samordnet digitalisering av offentlig sektor, og bidra til formålstjenlig digitalisering av samfunnet som helhet. Sammenslåingen av ulike organisasjoner med ansvar for drift/forvaltning og videreutvikling av ulike felleskomponenter og fellesløsninger, med hver sine styringsstrukturer og strategier, vil medføre nye oppgaver og behov for justeringer i 2020. Den viktigste oppgaven i 2020 og de nærmeste årene, skal derfor være å utvikle et utadrettet, velfungerende og effektivt Digitaliseringsdirektorat.

Direktoratet skal ha ansvaret for å stimulere og være pådriver for økt innovasjon og verdiskaping i både offentlig og privat sektor. Det vil være viktig å sikre god dialog og bred involvering av direktoratets målgrupper i forvaltningen og privat sektor. Godt samarbeid med brukerne av nasjonale felleskomponenter og fellesløsninger, og med andre virkemiddelaktører og fagmiljøer som KS, Doga og Innovasjon Norge, vil være sentralt.

Direktoratet skal ha staten og kommunene, næringsdrivende, frivillig sektor og innbyggere som målgrupper. I utviklingen av IT-politikken skal Digitaliseringsdirektoratet tilrettelegge for god kontakt mot næringslivet.

Digitaliseringsdirektoratet skal være den sentrale kilden til kunnskap om tilstand, utvikling og endringsbehov på direktoratets fagområder. Som ledd i dette ansvaret, skal direktoratet i 2020, i nært samarbeid med blant annet Skate, lage en første versjon for årlig formidling av status for tilstand og utvikling på direktoratets fagområder.

Samlingen av digitaliseringskompetansen fra Altinn og Difi i Digitaliseringsdirektoratet skal styrke direktoratets premissgiverrolle, og gi grunnlag for bedre ressursutnyttelse ved utvikling, forvaltning og drift av viktige nasjonale felleskomponenter og felles IT-løsninger. Videre skal direktoratet ha et overordnet, nasjonalt ansvar og premissgiverrolle for informasjonsforvaltning og deling av data.

Digitaliseringsdirektoratet skal innenfor sitt ansvarsområde legge til rette for innovasjon i offentlig og privat sektor, god informasjonssikkerhet, og effektiv og sikker utvikling av digitale tjenester for innbyggere, kommuner og næringsliv. For å nå disse målene, må direktoratet sørge for at fagmiljøene integreres på en god måte, slik at eksisterende kompetanse blir ivaretatt og videreutviklet i den nye organisasjonen.

For en nærmere omtale av Digitaliseringsdirektoratets hovedfunksjoner og faste oppgaver, se økonomi- og virksomhetsinstruksen.

Med utgangspunkt i Prop. 1 S (2019-2020) og Innst. 16 S (2019-2020) har Digitaliseringsdirektoratet følgende hovedprioriteringer for 2020:

- Utvikle et utadrettet, velfungerende og effektivt Digitaliseringsdirektorat.
- Forvalte og videreutvikle de nasjonale fellesløsningene som er etablert, slik at de forblir relevante, og opprettholde framdrift og leveranseevne i allerede igangsatte utviklingstiltak.

- I samråd med KS, Skate og brukerne av de nasjonale fellesløsningene, utarbeide forslag til en modell for organisering, styring og finansiering av de felleskomponenter og fellesløsninger som Digitaliseringsdirektoratet har ansvaret for.
- Etablere et nasjonalt ressurscenter for deling av data.
- Følge opp i samarbeid med KMD, KS og Skate, handlingsplan for regjeringens digitaliseringsstrategi, gjennom blant annet bistand til departementenes arbeid med utvikling av sammenhengende tjenester.
- Videreutvikle Skate-samarbeidet med bakgrunn i foreliggende evaluering av Skate.
- Veilede departementene i oppfølging av informasjonssikkerhet i egen sektor, med vekt på etatsstyringsdialogen. Direktoratet skal også prioritere rådgivningen og veiledningen i IT-sikkerhetsarbeidet rettet mot kommunene. Som ledd i dette, skal samarbeidet med NSM og Datatilsynet styrkes.
- Frem til anskaffelsesområdet overføres til DFØ, vil direktoratet ha en sentral rolle i oppfølging av Meld. St. 22 (2018-2019) *Smartere innkjøp – effektive og profesjonelle offentlige anskaffelser*. Statens innkjøpssenter skal arbeide med prioriterte anskaffelser, og ivareta god avtaleforvaltning.
- Følge opp stortingsmelding om innovasjon i offentlig sektor, som skal legges fram i 2020, på Digitaliseringsdirektoratets ansvarsområde. Oppdrag vil kunne komme i løpet av året.
- Forberede videre håndheving av EUs webtilgjengelighetsdirektiv.

3. MÅL FOR 2020

Relevante hovedmål for Digitaliseringsdirektoratet under programkategori 13.40 i Prop. 1 S for 2020 er:

1. Forvaltningen i Norge er effektiv, åpen, samordnet og har høy tillit i befolkningen
2. Digitaliseringen i samfunnet gir gode vilkår for deltagelse, verdiskaping og innovasjon i offentlig og privat sektor

Mål og styringsparametere for 2020:

1. Offentlig sektor digitaliserer i samsvar med regjeringens digitaliseringsstrategi
2. Offentlig sektor omstiller seg og innoverer
3. Offentlig sektor gjennomfører effektive og bærekraftige anskaffelser
4. IT-løsninger i privat og offentlig sektor er universelt utformet

Digitaliseringsdirektoratet skal innen 01.05.2020 utarbeide forslag til mål for og omtale av direktoratet, som skal ligge til grunn for Prop. 1 S for 2021 og tildelingsbrev for 2021. Direktoratet skal innen 01.10.2020 utarbeide forslag til styringsparametere for 2021, og innen 01.12.2020 ev. justeringer i økonomi- og virksomhetsinstruksen.

3.1 Offentlig sektor digitaliserer i samsvar med regjeringens digitaliseringsstrategi

Fellesløsningene er en sentral drivkraft i digitaliseringen av det offentlige Norge. Bruk av fellesløsningene bidrar til verdiskaping og innovasjon gjennom samarbeid med andre

offentlige virksomheter og næringslivet. Digitaliseringsdirektoratet skal derfor arbeide for høy utbredelse av sine felleskomponenter og fellesløsninger i tett samarbeid med målgruppene.

Digitaliseringsdirektoratet skal videreutvikle og forvalte nasjonale felleskomponenter og fellesløsninger, slik at dette skjer på en koordinert og samordnet måte. Utviklingen av eventuelle nye felleskomponenter og fellesløsninger skal skje med utgangspunkt i nasjonale standarder og arkitekturprinsipper. I samråd med KS, Skate og brukerne av de nasjonale fellesløsningene, skal Digitaliseringsdirektoratet i 2020 utarbeide et forslag til en modell for organisering, styring og finansiering av de felleskomponenter og fellesløsninger som Digitaliseringsdirektoratet har ansvaret for.

Digitaliseringsdirektoratet skal i 2020 etablere et nasjonalt ressursenter for deling av data, med spisskompetanse på sammenhengen mellom juss, teknologi forretnings- og forvaltningsprosesser. Ved oppstart skal senteret ha et særlig fokus på juridiske og organisatoriske problemstillinger samt digitaliseringsvennlig regelverk. Senteret skal utvikles i samarbeid med sentrale aktører i forvaltningen og Digital 21.

Direktoratet skal bistå KMD i oppfølgingen av Digital 21-strategien.

Digitaliseringsdirektoratet skal legge til rette for samhandling og samordning av digitaliseringsarbeidet på tvers av sektorer og forvaltningsnivåer. Digitaliseringsdirektoratet skal i denne sammenhengen være en sentral aktør i gjennomføringen av strategien «Én digital offentlig sektor». Skate-samarbeidet skal videreutvikles, slik at det understøtter hovedmålene i digitaliseringsstrategien.

I digitaliseringsstrategien fremgår at det skal utvikles sammenhengende tjenester. Strategien har her pekt ut syv livshendelser som skal prioriteres. Digitaliseringsdirektoratet skal bistå departementene og underliggende virksomheter i arbeidet med livshendelsene.

Flere forutsetninger må være tilstede for å levere tillitsvekkende, sammenhengende og helhetlige tjenester, blant annet et nasjonalt økosystem for digital samhandling, økt deling av data, et klart og digitaliseringsvennlig regelverk, brukerfokus i tjenesteutviklingen og finansiering. Digitaliseringsdirektoratet skal bruke og videreutvikle virkemidler som bidrar til å nå dette målet, herunder digitalt samarbeid offentlig-privat (DSOP), innovation@altinn, Stimulab, medfinansieringsordningen og Digitaliseringsrådet,

Det er viktig at Digitaliseringsdirektoratet opprettholder et klart skille mellom arbeidet med å utvikle egne prosjektforslag som skal søke finansiering fra medfinansieringsordningen og arbeidet med å forvalte ordningen. Direktoratet må sørge for god oppfølging av gevinstrealisering fra prosjekter som har fått midler fra ordningen.

God informasjonssikkerhet er en forutsetning for utviklingen av tillitsvekkende, helhetlige og sammenhengende tjenester. Arbeidet med oppfølging av Difi rapport 2018:4 skal videreføres i 2020. Utbredelse av resultatene/anbefalingen vil være en viktig oppgave.

Styringsparametere under mål 3.1

Videre utvikling av direktorats styringsparametere for 2021 skal sees i sammenheng med oppdraget knyttet til et kunnskapsgrunnlag om status for digitalisering i Norge.

Produksjon og bruk:

1. Stabil drift av direktoratets felleskomponenter og fellesløsninger
2. Økt bruk av Digitaliseringsdirektoratets felleskomponenter og fellesløsninger
3. Direktoratets beslutning om eventuelle nye felleskomponenter og fellesløsninger og ny funksjonalitet i eksisterende felleskomponenter og fellesløsninger, skal være forankret i brukerbehov
4. Antall aktører og nye datasett for deling og viderebruk
5. Antall nye på tvers-tjenester i forvaltningen (brukerreiser) støttet fra Altinn

Effekter:

6. Kommuner, privat næringsliv og statlige virksomheter bruker mindre ressurser på digitalisering som følge av tilgang til felleskomponenter og fellesløsninger
7. Opplevd tidsbesparelse for virksomhetene ved bruk av Altinn
8. Kommuner, private og statlige virksomheter opplever at det er enklere å dele og gjenbruke data, som følge av tilgang til nødvendig kompetanse, felleskomponenter og fellesløsninger fra Digitaliseringsdirektoratet
9. Innbyggernes bruk og tilfredshet med offentlige digitale tjenester
10. Antall prosjekter finansiert gjennom medfinansierungsordningen der forespeilede gevinster samsvarer med realiserbare gevinster
11. Status i Digitaliseringsdirektoratets arbeid med styrket informasjonssikkerhet.

Oppdrag under mål 3.1

Nr.	Oppdrag	Frist
1.	I samråd med KS, Skate og brukerne av de nasjonale fellesløsningene, skal Digitaliseringsdirektoratet i 2020 utarbeide et forslag til samordnet modell for organisering, styring og finansiering av de felleskomponenter og fellesløsninger som Digitaliseringsdirektoratet har ansvaret for. Første skisse legges frem for departementet. Endelig forslag til modell legges frem for departementet. KMD vil på nyåret kalle inn til møte om innretning av oppdraget.	01.06.2020 KMD og Digitaliseringsdirektoratet avtaler frist for endelig forslag når første skisse er levert.
2.	Pilotversjonen av ressursenteret for deling av data etableres i samarbeid med utvalgte etater. Senteret skal arbeide med problemstillinger knyttet til	01.03.2020

	digitaliseringsvennlig regelverk og deling av data mellom utvalgte etater.	
	Skisse til generisk datafordeler legges frem for departementet.	01.07.2020
	Forslag til løsning for innspill om digitaliseringsvennlig regelverk legges frem for departementet.	01.04.2020
3.	Digitaliseringsdirektoratet rapporterer i 2. tertialrapport og årsrapport status for 2020 på handlingsplan for regjeringens digitaliseringsstrategi. Direktoratet skal i samarbeid med KMD, KS og Skate følge opp handlingsplanen, gjennom blant annet bistand til departementenes arbeid med utvikling av sammenhengende tjenester. Direktoratet skal kunne rapportere på status ved behov.	31.12.2020
4.	Digitaliseringsdirektoratet skal bygge opp sikkerhetsfunksjoner knyttet til forvaltning av egne løsninger.	01.07.2020
	Direktoratet skal starte arbeidet med å utrede behovet for etablering av egen CERT-funksjon for felles økosystem for nasjonal digital samhandling og tjenesteutvikling. Forprosjekt-rapport leveres KMD.	01.12.2020
5.	Digitaliseringsdirektoratet skal i 2020, i nært samarbeid med blant annet KS og Skate, lage en første versjon for årlig formidling av status for tilstand og utvikling på direktoratets fagområder.	31.12.2020
6.	Digitaliseringsdirektoratet skal delta i planlegging og gjennomføring av tverrsektoriell, nasjonal digital øvelse (Øvelse Digital 2020). Deltagelse er knyttet til fellesløsninger.	01.11.2020
7.	Digitaliseringsdirektoratet skal lage en ny publiseringsløsning for Norsk Lysningsblad.	01.06.2020
8.	Digitaliseringsdirektoratet skal følge opp livshendelsen Dødsfall og arv med utgangspunkt i DSOP, inntil annen ansvarsplassering er avklart.	31.12.2020
9.	Digitaliseringsdirektoratet skal i samarbeid med KS få frem et kunnskapsgrunnlag om arbeidet med informasjonssikkerhet i kommunene.	01.09.2020

3.2 Offentlig sektor omstiller seg og innoverer

Omstilling og innovasjon i offentlig sektor gir grunnlag for brukerorientert forvaltning og kostnadseffektivitet i næringslivet. Digitaliseringsdirektoratet skal gjøre tilgjengelig data og

tjenester på en måte som gir grunnlag for at næringslivet kan utvikle tjenester som bidrar til økt verdiskaping. For å oppnå dette, skal etaten rette sin virksomhet inn på at samspillet mellom privat og offentlig sektor fører til utvikling av nye digitale tjenester og forretningsmodeller.

Offentlig sektor skal være bærekraftig, effektiv og sette brukeren i sentrum. Den enkelte virksomheten har ansvar for å oppnå dette målet ved å drive kontinuerlig forbedring og innovasjon knyttet til organisering, tjenester, produkter, arbeidsprosesser og kommunikasjonsformer. Digitaliseringsdirektoratet skal som faglig premissgiver innenfor sine ansvarsområder, være en pådriver og støttespiller for den nødvendige omstillingen og innovasjonen i offentlig sektor. Dette må skje i et godt samspill mellom stat, kommune og næringslivet, og i tett samarbeid med de øvrige virkemiddelaktørene for innovasjon i offentlig sektor.

Virksomhetene utvikler også nye samarbeidsformer, både internt i offentlig sektor og mellom offentlig sektor og privat sektor, forskning, sosiale entreprenører, innbyggere mm. De må også evne å hente ut nytten av gjennomført endring og innovasjon, enten i form av økt kvalitet, effektivitet, innbyggerinvolvering og/eller økt verdi for næringslivet. Digitaliseringsdirektoratet skal videreføre sin pådriverrolle i dette arbeidet.

Styringsparametere under mål 3.2

Produksjon og bruk:

12. Kunnskap produsert/innhentet av Digitaliseringsdirektoratet har høy faglig kvalitet, er tilgjengelig, kjent og blir benyttet

Effekter:

13. Status for innovasjonsarbeidet i offentlig sektor

Oppdrag under mål 3.2

Nr.	Oppdrag	Frist
10.	Digitaliseringsdirektoratet skal vurdere et konsept for en felles digital inngang om innovasjon i offentlig sektor i samarbeid med de andre virkemiddelaktørene. Konseptet må ses i sammenheng med NFDs arbeid med en digital port for bedrifter som skal søke om pengestøtte til forskning og innovasjon.	31.12.2020
11.	Innovative anskaffelser: videreutvikle virkemidler og tiltak, basert på Difis innspill høsten 2019. KMD vil komme tilbake med et mer konkret oppdrag i løpet av 2020.	31.12.2020
12.	Gjennomføre innovasjonsbarometer og legge fram resultater.	31.08.2020

3.3 Offentlige virksomheter gjennomfører effektive og bærekraftige anskaffelser

Offentlige innkjøp har et betydelig økonomisk gevinstpotensial og er et viktig strategisk verktøy for å omstille offentlig sektor. For å utnytte potensialet i regelverket, må det foreligge kunnskap om hva offentlige oppdragsgivere trenger for å gjennomføre effektive og

bærekraftige anskaffelser. For å oppnå målene på anskaffelsesområdet blir det sentralt å gjennomføre tiltakene i stortingsmeldingen Smartere innkjøp – effektive og profesjonelle offentlige anskaffelser.

Digitaliseringsdirektoratet skal legge til rette for at offentlige virksomheter organiserer, styrer og leder sin anskaffelsesvirksomhet på en formålstjenlig og effektiv måte og at de har god anskaffelseskompetanse. Dette innebærer også at virksomhetene har kompetanse om hvordan innovative anskaffelser kan benyttes, og for hvordan det kan stilles gode krav som bidrar til bærekraft (eksempelvis krav til miljøhensyn, sosialt ansvar og lønns- og arbeidsvilkår).

Digitalisering av anskaffelsesprosessene er en forutsetning for å kunne ta ut gevinstpotensialet som regelverket åpner for. Ved å effektivisere og forbedre offentlige anskaffelser gjennom heldigitalisering av anskaffelsesprosessen, blir det enklere og mer attraktivt for næringslivet å delta i konkurranser om offentlige anskaffelser.

Markedsplass for skytjenester skal etableres i første versjon i 2020. Som et ledd i dette skal direktoratet utarbeide standard krav til sikkerhet for ulike typer tjenester med stor utbredelse i offentlig sektor. Tilfanget av slike standardkrav vil utvides løpende, også etter at løsningen er satt i drift. Det skal gis veiledning som kan hjelpe virksomhetene både å finne fram til riktig tjeneste. Digitaliseringsdirektoratet skal også starte arbeidet med å utrede en brukerbetalingsmodell/finansiering for markedsplass for skytjenester.

Ut fra anskaffelsenens størrelse og kompleksitet er det særlig behov for veiledning og kompetanseheving på enkelte typer av anskaffelser. Dette gjelder eksemplvis anskaffelser innen bygg, anlegg og eiendom og IKT, inklusive kjøp av skytjenester. Veiledning i sikkerhet i forbindelse med IKT-anskaffelser er også en viktig oppgave. Statens innkjøpscenter inngår og forvalter felles avtaler på vegne av statlige virksomheter. Formålet er å få enkle og effektive innkjøpsprosesser i staten.

Styringsparametere under mål 3.3

Produksjon og bruk:

14. Utbredelse og bruk av elektroniske løsninger i anskaffelsesprosessen
15. Bruk av Statens innkjøpscenter fellesavtaler
16. Offentlige virksomheter som stiller krav til miljø i anskaffelser
17. Bruk av veiledningstjenester innen anskaffelse av skytjenester

Effekter:

18. Virksomhetenes modenhet i offentlige anskaffelser
19. Realiserte gevinster ved digitalisering av anskaffelsesprosessene
20. Ressurseffektivisering ved fellesavtaler Statens innkjøpscenter
21. Redusert klimautslipp fra offentlige anskaffelser

3.4 IKT-løsninger i privat og offentlig sektor er universelt utformet

Digitaliseringsdirektoratet fører tilsyn med virksomheter som har nettløsninger eller selvbetjeningsautomater i privat og offentlig sektor, etter forskrift om universell utforming av

IKT. Som ledd i dette, utfører direktoratet tilsyn, områdeovervåking og gir informasjon og veiledning. Oppgaven er en integrert del av Digitaliseringsdirektoratets samlede virksomhet. Samtidig skiller tilsynsfunksjonen seg ut, ved at den innebærer myndighetsutøvelse, og det stilles særskilte krav til uavhengighet.

Digitaliseringsdirektoratet skal ha oppdatert kunnskap om regelverksutvikling og lovforslag på området i EU og prosessen i EU generelt. Digitaliseringsdirektoratet skal bidra til departementets arbeid med implementering av EU-regelverk i norsk lovgivning innen universell utforming av IKT.

Styringsparametere under mål 3.4

Effekter:

22. Etterlevelse av krav til universell utforming av IKT i privat og offentlig sektor
23. Effekt av veiledning om universell utforming av IKT i privat og offentlig sektor

Oppdrag under mål 3.4

Nr.	Oppdrag	Frist
13.	Så fremt EUs webtilgjengelighetsdirektiv vedtas som en del av norsk regelverk i 2020, skal direktoratet forberede håndheving og annen oppfølging, herunder utvikling av standardisert tilgjengelighetserklæring som virksomhetene kan ta i bruk. Det skal vurderes om løsningen kan gjøres tilgjengelig via Altinn.	01.07.2020
14.	Bistå departementet ved behov i oppfølgingen av nytt EAA-direktiv	31.12.2020
15.	Forberede oppfølgingen av WAD-kravene – digitalt tilsyn	31.12.2020

4. ANDRE FORUTSETNINGER OG KRAV

4.1 Samarbeid mellom Digitaliseringsdirektoratet og DFØ

Difi og DFØ har samarbeidet på flere fagområder hvor det ene av direktoratene har hatt hovedansvaret, men hvor det har vært åpenbare grenseflater mot det andre direktoratet. Flyttingen av fagområder mellom Difi og DFØ endrer hvilke fagområder direktoratene samarbeider på. Både Kommunal- og moderniseringsdepartementet og Finansdepartementet forventer at de to direktoratene samordner sine arbeidsoppgaver og disponerer ressursene på en måte som samlet sett gir størst mulig effekt i statsforvaltningen.

4.2 Samarbeid mellom Digitaliseringsdirektoratet og Brønnøysundregistrene

Det vil være viktig med et godt samarbeid mellom Digitaliseringsdirektoratet og Brønnøysundregistrene. Kommunal- og moderniseringsdepartementet og Nærings- og fiskeridepartementet legger opp til felles møter mellom Digitaliseringsdirektoratet,

Brønnøysundregistrene og departementene om status for samarbeidet, med mulighet til også å bringe opp eventuelle utfordringer.

4.3 Vurdering av internrevisjon

Departementet viser til rundskriv R-117 Internrevisjon i statlige virksomheter. I rundskrivet fremgår det at vurderingen av om virksomheten bør bruke internrevisjon, skal gjøres regelmessig og minst hvert fjerde år. Ved vesentlige endringer i risikobildet eller i virksomheten for øvrig, skal en ny vurdering gjøres. Vurderingen skal dokumenteres.

Departementet viser til at Digitaliseringsdirektoratet har ansvar for en omfattende portefølje med tilhørende budsjettmidler. Vi ber derfor Digitaliseringsdirektoratet oversende en kort vurdering av internrevisjon innen 01.10.2020.

4.4 Fellesføring for 2020

Digitaliseringsdirektoratet skal arbeide for å utvikle rutiner og arbeidsformer for å nå målene for regjeringens inkluderingsdugnad. Digitaliseringsdirektoratet skal i årsrapporten redegjøre for hvordan rekrutteringsarbeidet har vært innrettet for å nå målet om 5 pst., vurdere eget arbeid opp mot målene og omtale utfordringer og vellykkede tiltak. Har Digitaliseringsdirektoratet hatt nyansettelser i faste eller midlertidige stillinger i 2020, skal antallet med nedsatt funksjonsevne eller hull i CV-en, samt nyansettelser i faste og midlertidige stillinger totalt, rapporteres i årsrapporten. Digitaliseringsdirektoratet skal rapportere i tråd med veiledning publisert høsten 2019.

4.5 Arbeid med informasjonssikkerhet

Norge er blant de fremste landene i verden på å ta i bruk digital teknologi. Dette gir store muligheter og fordeler, men digital teknologi byr også på nye utfordringer. Et overordnet mål er at norske virksomheter digitaliserer på en sikker og tillitvekkende måte, og har bedre evne til egenbeskyttelse mot uønskede digitale hendelser, jf. Nasjonal strategi for digital sikkerhet (2019).

Med bakgrunn i dette skal alle KMDs underlagte virksomheter fra og med 2020 gi en overordnet beskrivelse i årsrapporten av status i det interne arbeidet med informasjonssikkerhet. Omtalen skal inkludere mål og strategi for virksomhetens arbeid med informasjonssikkerhet, internkontrollsystemet, kartlegging av avhengigheter og deltagelse i øvelser. Første statusrapportering skal skje i forbindelse med Digitaliseringsdirektoratets årsrapport for 2019.

5. BUDSJETTILDELINGER

5.1 Budsjettrammer 2020

I tråd med Stortingets vedtak tildeles Digitaliseringsdirektoratet følgende utgifter og inntekter i 2020:

Utgifter

Kap. 540 Digitaliseringsdirektoratet

[tall i tusen kr]

Post	Betegnelse	Budsjett 2020
01	Driftsutgifter	233 339
21	Spesielle driftsutgifter, <i>kan overføres</i>	44 108
22	Bruk av nasjonale felleskomponenter	80 000
23	Utvikling og forvaltning av nasjonale felleskomponenter, <i>kan overføres</i>	111 585
25	Medfinansieringsordning for digitaliseringsprosjekter, <i>kan overføres</i>	146 077
26	Stimulab, <i>kan overføres</i>	20 298
28	Altinn, <i>kan overføres</i>	221 548
71	IT-standardisering	811
	Sum kap. 540	857 766

Kap. 540 Direktoratet for forvaltning og IKT***Post 01 Driftsutgifter***

Som følge av overføringene av ansvarsområder til DFØ er posten redusert med om lag 63,1 mill. kroner. Overføringsbeløpet inkluderer 4 mill. kroner til et forsøksprosjekt for OK stat i Nord-Norge som er planlagt ut 2021. Beløpet inkluderer også en reduksjon på 2 mill. kroner til OK stat som følge av at antall nye lærlinger har flatet ut.

Som følge av at Digitaliseringsdirektoratet ikke lenger skal bistå departementer og direktorater i forvaltningsutvikling og institusjonsbygging i andre land, er posten redusert med 0,7 mill. kroner mot en tilsvarende reduksjon av kap. 3540, post 04.

Posten er videre økt med 1 mill. kroner til forvaltningen av medfinansieringsordning for digitaliseringsprosjekter.

Post 21 Spesielle driftsutgifter, kan overføres

Som følge av overføringene av ansvarsområder til DFØ er posten redusert med 2,5 mill. kroner. Posten er også økt med 0,5 mill. kroner til å følge opp tilskudd til IKT-statistikk til Statistisk sentralbyrå, jf. også RNB for 2019.

Posten er økt med 11 mill. kroner til etablering og drift av markeds plass for skytjenester. Posten er videre økt med 10 mill. kroner til en styrking av Digitaliseringsdirektoratets arbeid med deling av data. Det vises til omtale av etablering av nasjonalt ressurs senter under 3.1.

Post 22 Bruk av nasjonale felleskomponenter

Posten er økt som følge av vekst i antall innlogginger i ID-porten og bruk av Digital postkasse.

Post 23 Utvikling og forvaltning av nasjonale felleskomponenter, kan overføres

Posten er økt med 1 mill. kroner som følge av økt utbredelse av felles integrasjonspunkt for meldingsutveksling mellom offentlige virksomheter, eFormidling.

Post 25 Medfinansieringsordning for digitaliseringsprosjekter, kan overføres

Stortinget har vedtatt en bevilgning på 146,1 mill. kroner i 2020. Det innebærer at tilsagnsrammen for ordningen er 187,9 mill. kroner i 2020. Innretningen av ordningen endres noe, blant annet slik at den også kan bidra med finansiering av sammenhengende tjenester, i tråd med føringene i regjeringens strategi for digitalisering i offentlig sektor.

Regjeringen har fastsatt nye prinsipper for ordningen som innebærer at potten deles i to; 1) Små og mellomstore digitaliseringstiltak og 2) Tiltak som understøtter regjeringens digitaliseringsstrategi (fellesløsninger og tverrgående tiltak). Fordelingen er fleksibel avhengig av mottatte søknader. Alle søknadene prioriteres først etter samfunnsøkonomisk lønnsomhet. Modenhet, og for kategori 2, i hvilken grad tiltakene støtter opp under regjeringens digitaliseringsstrategi, skal vektlegges i en samlet vurdering. Tiltak knyttet til de syv utvalgte livshendelsene prioriteres over andre livshendelser. 50 pst. av realiserbare nettogevinster i søkervirksomheten og i andre statlige virksomheter med totale netto gevinster på over 5 mill. kroner, tas som budsjettkutt på grunnlag av fastsatt gevinstrealiseringsplan. Gevinstrealiseringsplan som legger til grunn budsjettkutt i andre statlige virksomheter, skal i forkant være akseptert av de samme virksomhetene.

KMD fastsetter nye retningslinjer for ordningen i tråd med regjeringens vedtak.

Digitaliseringsdirektoratet skal gjøre en løpende evaluering av konsekvensene av omleggingen av ordningen, og ordningen tas opp til fornyet vurdering tidlig høsten 2020. Det vises også til omtale under kap. 6.2 og 7.2.1 nedenfor.

Post 26 StimuLab, kan overføres

Rammen for StimuLab-ordningen utgjør 20,3 mill. kroner i 2020. Det vises også til omtale under pkt. 7.2.2 nedenfor.

Post 28 Altinn, kan overføres

Bevilgningen skal dekke utgiftene til forvaltning av Altinn, herunder lønns- og driftsutgifter, som Digitaliseringsdirektoratet skal forvalte på vegne av de deltagende etatene.

Post 71 IT-standardisering

Bevilgningen på posten er et navngitt tilskudd som skal utbetales til Standard Norge for å støtte deres arbeid med IT-standardisering generelt og oppfølgingsarbeid innenfor IT-sikkerhetsstandardisering, samt å bidra til kompetanseoverføring på området mellom Standard Norge og forvaltningen.

Inntekter

Kap. 3540 Digitaliseringsdirektoratet

[tall i tusen kr]

Post	Betegnelse	Budsjett 2020
03	Diverse inntekter	433
05	Bruk av nasjonale felleskomponenter	80 000
06	Tilleggstjenester til nasjonale felleskomponenter	799
07	Altinn	91 545

5.2 Tildeling på andre budsjettkapitler

Kap. 541 IT- og ekompolitikk, post 22 Utvikling, gjennomføring og samordning av IT- og ekompolitikken

CEF Digital (2014-2020) og ISA² (2016-2020)

Digitaliseringsdirektoratet tildeles 0,9 mill. kroner til direktoratets arbeid med nasjonal koordinering og oppfølging av relevante aktiviteter i EU knyttet til programmene CEF Digital (2014-2020) og ISA2 (2016-2020). Oppfølging av disse programmene er en viktig oppgave og departementet legger til grunn at arbeidet organiseres på en måte som gir stabilitet og kontinuitet ut programperioden til og med 2020.

Oppfølging av forvaltningens avlevering av språkressurser

Det vises til omtale i tillegg til tildelingsbrev nr. 4 for 2019, hvor Difi ble tildelt 500 000 kroner for å muliggjøre et nærmere samarbeid med Nasjonalbiblioteket og Språkrådet om strategier for å sikre at offentlige språkressurser kan brukes til språkteknologiske formål. Over en treårsperiode (2019-2021) legger departementet opp til en samlet tildeling på 1,1 mill. kroner til prosjektet.

Digitaliseringsdirektoratet tildeles 400 000 kroner i 2020, inkludert ev. overført mindreforbruk fra 2019.

5.3 Tildelinger fra andre departement

Kap. 1400 Klima- og miljødepartementet, post 21 Spesielle driftsutgifter

Digitaliseringsdirektoratet tildeles 5 mill. kroner til å styrke arbeidet med rettledning og kompetanseutvikling når det gjelder å utarbeide en handlingsplan for å styrke klima- og miljøvennlige offentlige innkjøp og grønn innovasjon. KLD tar sikte på å rammeoverføre midlene i 2021-budsjettet.

6. FULLMAKTER

Digitaliseringsdirektoratet får delegert de fullmaktene som framgår under for budsjettåret 2020. Digitaliseringsdirektoratet er selv ansvarlig for å sette seg inn i de kravene og hjemlene departementet henviser til.

I tillegg gjelder de administrative fullmaktene Digitaliseringsdirektoratet har fått delegert under punkt 3.4 økonomi- og virksomhetsinstruksen av 1. januar 2020.

6.1 Merinntektsfullmakt

Fullmakt til å overskride driftsbevilgning under kap. 540 mot tilsvarende merinntekter på kap. 3540, jf. romertallsvedtak II Merinntektsfullmakter, jf. Innst. 16 S (2019–2020) vedtatt 5. desember. 2019.

6.2 Tilsagnsfullmakt

Stortinget har samtykket i at KMD i 2020 kan gi tilskudd utover gitt bevilgning, men slik at samlet ramme for nye tilsagn og tidligere pådratt ansvar ikke overstiger 150,7 mill. kroner på kap. 540, post 25.

Følgende tilsagnsfullmakt delegeres med dette til Digitaliseringsdirektoratet:

Kap.	Post	Betegnelse	Samlet ramme kroner
540	25	Medfinansieringsordning for digitaliseringsprosjekter	150 700 000

6.3 Bestillingsfullmakt

Stortinget har samtykket i at KMD i 2020 kan foreta bestillinger utover gitt bevilgning, men slik at ramme for nye bestillinger og gammelt ansvar ikke overskrider 50 mill. kroner på kap. 540, post 28.

Bestillingsfullmakten delegeres med dette til Digitaliseringsdirektoratet.

6.4 Fullmakt til å inngå leieavtaler og avtaler om kjøp av tjenester utover budsjettåret

Fullmakten gis på de vilkår som fremgår av R-110 pkt. 2.3.

6.5 Fullmakt til nettobudsjettering ved utskifting av utstyr

Fullmakten gis for kap. 540, post 01, 21, 23 og 28 på de vilkår som fremgår av R-110 pkt. 2.2.

6.6 Fullmakt til å overskride driftsbevilgninger til investeringsformål mot tilsvarende innsparing i de fem følgende budsjettår

Fullmakten gis for overskridelser på kap. 540 post 01, 23 og 28 til investeringsformål mot innsparing i løpet av de fem følgende budsjettår på de vilkår som fremgår av R-110 pkt. 2.6.

7. RAPPORTERING OG RESULTATOPPFØLGING

Tidspunkter for etatsstyringsmøter og rapporteringer i 2020 framgår av styringskalenderen i vedlegg 1. I tillegg kommer rapporteringskrav knyttet til oppdrag som framgår av pkt. 3.

7.1 Særskilt rapportering om omstillingen i 2020

Status for omstillingsarbeidet vil være et hovedtema i styringsdialogen for 2020. Som følge av kostnadene knyttet til omstillingen, samt ressursituasjonen som det ble redegjort for i

strategimøtet 1. november 2019, ber departementet i 2020 om overordnede økonomirapporter fra Digitaliseringsdirektoratet pr. 31.03 og månedlig etter dette med unntak av pr 30.06 og 31.07. Belastningsfullmakter rapporteres pr 31.08 og etter det månedlig.

7.2 Styringsdialog og rapportering gjennom året

Digitaliseringsdirektoratets rapportering gjennom året er beskrevet i økonomi- og virksomhetsinstruksens punkt 3.2.6. I tillegg skal Digitaliseringsdirektoratet rapportere på følgende punkter:

7.2.1 Rapportering – Medfinansieringsordning for digitaliseringsprosjekter

Digitaliseringsdirektoratet skal rapportere om status etter hvert trinn av vurderingen av søknader om medfinansieringsordningen i 2020. Rapporteringspunkter og frister kan som følge av justert innretning for ordningen bli endret, jf. omtale under pkt. 5.1 ovenfor.

Frist	Rapporteringspunkter
24.03.20	Oversikt over prosjekter som har søkt om midler og fått foreløpig tilsagn. For hvert prosjekt skal det spesifiseres: <ul style="list-style-type: none">• Total prosjektkostnad• Søkt bevilgning fra medfinansieringsordningen• Samfunnsøkonomisk lønnsomhet• Nettovirkninger offentlig sektor• Nettovirkninger internt i virksomheten
26.05.20	Oversikt over prosjekter som har fått endelig tilsagn. For hvert prosjekt skal det spesifiseres nettobesparelser (gevinster minus kostnader) for: <ul style="list-style-type: none">• Internt i virksomheten som søker om midler• periodisert oversikt• Andre statlige virksomheter• Kommunesektoren

I tillegg til rapporteringen spesifisert over må Digitaliseringsdirektoratet være beredt til å bidra med informasjon til departementets arbeid med de årlige budsjettprosessene.

7.2.2 Rapportering Stimulab

Digitaliseringsdirektoratet skal rapportere om status etter hvert trinn av vurderingen av søknader i 2020:

- Oversikt over prosjekter som har søkt om midler. Dette kan gjøres ved å gi en enkel tabellarisk oversikt over sektorer og temaer, omfang av søkte midler mv.
- Oversikt over prosjekter som har fått og akseptert tilsagn. Denne oversikten skal sendes til departementet senest innen 15. august 2020. For hvert prosjekt skal det spesifiseres:
 - Involverte virksomheter/kommuner
 - Problemstilling
 - Kort begrunnelse
 - Sum tildelt

Digitaliseringsdirektoratet skal dessuten rapportere årlig og ved slutten av prosjektperioden for de enkelte prosjektene om status på kunnskap som direktoratet har generert gjennom arbeidet med Stimulab (erfaringsnotat).

7.2.3 Rapportering – Etablering av nasjonalt ressurscenter for deling av data og markeds plass for skytjenester

Det avholdes statusmøter ved behov. Øvrig rapportering skjer gjennom styringsdialogen.

7.2.4 Rapportering – "Program for digitale anskaffelser"

Det avholdes statusmøter ved behov. Øvrig rapportering skjer gjennom styringsdialogen.

7.3 Årsrapport og årsregnskap

Digitaliseringsdirektoratet skal sende årsrapporten for 2019 til departementet innen 15. mars 2020, med kopi til Riksrevisjonen. Årsrapporten skal tilfredsstille kravene i økonomi- og virksomhetsinstruks for Digitaliseringsdirektoratet. Rapporten skal inneholde rapportering om mål, styringsparametere og oppdrag omtalt i dette tildelingsbrevet, jf. pkt. 3 Mål for 2020 og pkt. 4 Andre forutsetninger og krav

Som følge av endringene i Bestemmelser om økonomistyring i staten, fastsatt 23. september 2019, skal revisjonsberetningen publiseres på direktoratets nettsider innen 1. mai sammen med årsrapporten. Dersom revisjonsberetningen ikke foreligger innen denne fristen, skal beretningen publiseres så snart den foreligger. I tillegg skal årsrapporten dateres. Disse endringene gjelder allerede for årsrapporten og revisjonsberetning for 2019.

Det stilles nye krav til rapportering på årsverk i årsrapporten for statlige virksomheter. Informasjons- og veiledningsmateriale er tilgjengeliggjort i en personalmelding (PM-2019-13) fra KMD. Kravet gjelder allerede for rapportering for 2019. Direktoratet bes om å rapportere tall for antall ansatte og antall avtalte årsverk som tilgjengeliggjøres i SSBs statistikk. I tillegg skal det som tidligere rapporteres antall utførte årsverk jf. personalmelding og instruks punkt 3.2.8.

Vi gjør oppmerksom på at det er vedtatt en ny likestillings- og diskrimineringslov med virkning fra 1.1. 2020. I årsrapporten for 2020 skal det derfor rapporteres om likestilling iht. til de nye kravene for redegjøringsplikten, jf. økonomi- og virksomhetsinstruks pkt. 4.2.3 om arbeidsgiverrollen og § 26 i den nye loven. Barne-, ungdoms- og familiedirektoratet (Bufdir) har varslet om ny veiledning og malverk for denne rapporteringen.

Digitaliseringsdirektoratet skal sende en korrekt, dekkende og komplett årsrapport til departementet. Årsrapporten skal ikke endres etter den er sendt til departementet, med mindre det er særskilte forhold som gjør det nødvendig.

8. BUDSJETTMESSIGE FORUTSETNINGER

Digitaliseringsdirektoratet har ansvar for å planlegge virksomheten i 2020 slik at virksomheten kan nå målene innenfor bevilgningsrammene som er gitt i dette brevet, jf. Reglement for økonomistyring i staten § 9 og Bestemmelser om økonomistyring i staten, pkt. 2.2.

Digitaliseringsdirektoratet kan ikke overskride utgiftsbevilgningene eller bruke dem til andre formål enn forutsatt av Stortinget, jf. bevilgningsreglementets § 5. Unntaket er hvis det er gitt en slik fullmakt i pkt. 6 i dette brevet.

Digitaliseringsdirektoratet har ansvaret for å iverksette tiltak slik at det ikke oppstår behov for å øke bevilgningen. Departementet forutsetter at Digitaliseringsdirektoratet rapporterer om vesentlige endringer i budsjettforutsetningene umiddelbart.

Med hilsen

Jan Hjelle
ekspedisjonssjef

Katarina de Brisis
avdelingsdirektør

Vedlegg (1):

1. Styringskalender for Digitaliseringsdirektoratet i 2020

Dette dokumentet er elektronisk godkjent og sendes uten signatur.

Kopi til:

Nærings- og fiskeridepartementet	Postboks 8090 Dep	0032	OSLO
Nærings- og fiskeridepartementet	Postboks 8090 Dep	0032	OSLO
Riksrevisjonen	Postboks 6835 St. Olavs plass	0130	OSLO

Vedlegg 1

Vedlegg 1 Styringskalender for Digitaliseringsdirektoratet for 2020

Måned	Rapportering/møte	Tidspunkt
Januar	Rapportering til statsregnskapet. ¹	25.01.2020
Februar	Statusmøte om omstilling og viktige prioriteringer i 2020	13.02.2020
	Innspill til RNB 2020 (tentativ)	17.02.2020
Mars	Årsrapport for 2019	15.03.2020
	Samfunnssikkerhet og beredskap – innsending ROS-vurdering og rapport sikkerhetstilstand	15.03.2020
	Medfinansieringsordningen – oversikt over prosjekter som har søkt om midler og prosjekter som har fått foreløpig tilsagn	24.03.2020
April	Første etatsstyringsmøte	16.04.2020
Mai	Innspill til Prop. 1 S 2021	04.05.2020
	Innspill til rammefordeling 2021	04.05.2020
	Rapport pr. 30.4 budsjett- og regnskapsstatus per. 30.4 med prognose ut året	21.05.2019
	Medfinansieringsordningen – oversikt over prosjekter som har fått endelig tilsagn	26.05.2020
Juni	Andre etatsstyringsmøte/strategimøte	17.06.2020
	KMD oversender utkast til budsjettekst	30.06.2020
Juli	Innspill til digitaliseringsrundskrivet for 2020	01.07.2020
	Varsel om behov for større endringer i 2. halvår, nysaldert budsjett	01.07.2020
September	Rapport pr. 31.8 inkl. budsjett- og regnskapsstatus per. 31.8 med prognose ut året	21.09.2020
	Innspill til nysaldert budsjett for 2020	21.09.2020
Oktober	Tredje etatsstyringsmøte	07.10.2020
	Innspill til nye satsinger og kutt 2022	30.10.2020

¹ Retningslinjer for årsavslutningen for 2019 mv. er gitt i rundskriv R-8/2019, oversendt ved brev av 8. november 2019.

November	Møte mellom KMD og Digitaliseringsdirektoratet om tildelingsbrev for 2021	25.11.2020
Desember	Innspill til konsekvensjustering (2022) og spesifisering av 01-posten, fordelt på 01-1 og 01-2	07.12.2020
